

**PROIECT DE DECIZIE Nr. 9/15
din 20 decembrie 2019**

**Cu privire la aprobarea programului de activitate
al Consiliului comunal Răzeni pentru anul 2020.**

In corespundere cu art.14(2) al Legii privind administrația publică locală Nr.436-XVI din 28.12.2006, examinând materialele prezentate de secretarul comunei Dna Nina Bort, avînd în vedere avizul pozitiv al comisiei consultative de specialitate Pentru problemele de Drept și Administrație publică, consiliul comunal Răzeni

DECIDE :

1. Se aprobă programul de activitate al consiliului comunal Răzeni pentru anul 2020 :

Nr. d/o	Data	Chestiunea pentru discuție	Raportor	Responsabili pentru pregătire
I. ȘEDINȚELE CONSILIULUI:				
1.	13.03.2020	Cu privire la executarea bugetului Primăriei Răzeni, pentru anul 2019.	Titica Tatiana	Contabilitatea Primăriei.
2.	13.03.2020	Cu privire la activitatea Întreprinderii Municipale "Apă-Canal Răzeni".	Bușmachiu Tudor, admis	Bușmachiu Tudor Sîrițanu Maria
3.	12.06.2020	Cu privire la darea de seamă a postului de poliție Răzeni pentru perioada de activitate pentru anul 2019.	Duplava Vasile	Subofițer superior de sector nr.4 Răzeni.
4.	12.06.2020	Cu privire la activitatea Consiliului Local Pentru Protecția Drepturilor Copilului.	Eugeniu Gurău	E.Gurău, președintele consiliului Svetl. Castraveț, asistent social
5.	11.09.2020	Cu privire la colectarea impozitelor de la agenții economici și persoanele fizice.	Titica Tatiana, Țîrchi Iulia	Contabilitatea, Specialiștii în perceperea fiscală
6.	11.09.2020	Cu privire la activitatea IET și pregătirea instituțiilor preșcolare, către anul de studii 2020-2021.	Gurău Eug. Cond.instituțiilor preșc.	Eugeniu Gurău, Viceprimarul comunei
7.	11.12.2020	Cu privire la aprobarea bugetului comunei Răzeni, pentru anul 2021.	Titica Tatiana-contabil-șef	Contabilitatea Primăriei
8.	11.12.2020	Cu privire la aprobarea taxelor locale pentru anul 2021.	Titica Tatiana-contabil-șef	Contabilitatea Primăriei
9.	11.12.2020	Cu privire la aprobarea mărimii cotelor de impozitare pentru anul 2021.	Țîrchi Iulia	Specialiștii în perceperea fiscală.

II. LUCRUL ORGANIZATORIC DE MASĂ.			
10.	Februarie 2020	Organizarea și desfășurarea sărbătorii participanților la evenimentele din Afganistan.	Primăria, Secția cultură, tineret și sport
11.	2.03. 2020	Cu privire la organizarea comemorării victimelor războiului pentru independența Republicii Moldova.	Primăria, Secția cultură, tineret și sport.
12.	Martie 2020	Cu privire la organizarea și desfășurarea sărbătorii de 8 Martie.	Primăria, Secția cultură, tineret și sport.
13.	Aprilie 2020	Cu privire la organizarea și desfășurarea sărbătorilor de Paști.	Primăria, Secția cultură, tineret și sport.
14.	Mai 2020	Cu privire la organizarea sărbătorii „Comemorarea victimelor celui de-al doilea război mondial”.	Primăria, Secția cultură, tineret și sport.
15.	Mai 2020	Cu privire la organizarea sărbătorii zilei Europei – 9 Mai.	Primăria, Secția cultură, tineret și tineret.
16.	Mai 2020	Cu privire la organizarea evenimentului “ Ziua sportului” și a Festivalului cultural sportiv transfrontalier “Dor Moldovenesc”.	Primăria, Secția cultură, tineret și sport.
17.	Iunie 2020	Cu privire la organizarea sărbătorii „Ziua copilului”	Primăria, Secția cultură, tineret și sport.
18.	12 iulie 2020	Cu privire la organizarea comemorării victimelor regimului totalitar de ocupație.	Primăria, Secția cultură, tineret și sport.
19.	August 2020	Cu privire la organizarea și desfășurarea Festivalului de folclor și muzică Folc “ Gustul pînii de acasă”	Primăria, Secția cultură, tineret și sport.
20.	August 2020	Organizarea și desfășurarea sărbătorilor „Limba noastră cea română” și „Ziua Independenței”.	Primăria, Secția cultură , tineret și sport.
21	16.10. 2020	Organizarea și desfășurarea Zilei internaționale a vîrstnicilor.	Primăria. Secția de cultură, tineret și sport.
22.	21.11. 2020	Organizarea și desfășurarea sărbătorii „Hramul satului”.	Primăria, Secția cultură , tineret și sport
23.	1.12. 2020	Cu privire la organizarea Zilei naționale a tuturor românilor.	Primăria, Secția cultură , tineret și sport
24.	25.12. 2020; 07.01. 2021	Cu privire la organizarea și desfășurarea sărbătorilor de Crăciun.	Primăria, Secția cultură , tineret și sport.
Permanent		III. CHESTIUNI LA CONTROL. Legea privind administrația publică locală nr.436-VI din 28.12.2006.	Primarul comunei, secretarul consiliului comunal.
Permanent		Chestiunile consiliului local luate la control.	Primarul comunei, secretarul consiliului comunal.

2. Responsabilii de pregătirea chestiunilor preconizate în programul de activitate al consiliului comunal Răzeni pentru anul 2020, să prezinte în termenii stabiliți proiectele de decizii urmate de notele informative supuse expertizei juridice și expertizei anticorupție, materialele anexate deciziei.

3. Controlul executării prevederilor prezentei decizii , se asumă secretarului consiliului comunal.

Secretar



Nina Borta

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie al consiliului comunal "Cu privire la aprobarea programului de activitate al Consiliului comunal Răzeni pentru anul 2020".

1. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului și finalitățile urmărite

Prezentul proiect a fost elaborat în temeiul Legii nr.436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, în scopul bunei organizări a activității Consiliului comunal și stabilirii unor probleme prioritare pentru examinare în ședință.

În conformitate cu art.7 din Legea nr. 239 --XVI din 13 noiembrie 2008 privind transparența în procesul decizional, autoritățile publice locale au obligația diseminării "informației referitoare la programele (planurile) anuale de activitate privind plasarea acestora pe pagina WEB oficială a Primăriei".

II. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul deciziei "Cu privire la aprobarea programului de activitate al Consiliului comunal Răzeni pentru anul 2020" conține următoarele compartimente :

- ședințele ordinare ale consiliului preconizate pentru cele patru trimestre și chestiunile asupra cărora vor fi elaborate proiecte de decizii;
- lucrul organizatoric de masă;
- chestiuni la control.

Prin implementarea Programului se urmărește eficientizarea managementului organizațional, informarea multilaterală asupra procesului decizional din cadrul administrației publice, stimularea participării active a societății civile la procesul decizional.

III. Fundamentarea economic-financiară

Implementarea prezentului proiect nu va necesita cheltuieli suplimentare.

IV. Impactul proiectului

Proiectul va avea un impact semnificativ în organizarea activității Consiliului comunal în vederea asigurării elaborării și adoptării deciziilor, informării publicului referitor la deciziile adoptate.

V. Consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii 239 din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul a fost plasat pe pagina WEB a Primăriei www.razeni.md la directoriul **Transparența decizională**, secțiunea **consultări publice**.

Proiectul de decizie " Cu privire la aprobarea Programului de activitate a consiliului comunal Răzeni pentru anul 2020", se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului comunal pentru examinare și aprobare în ședință.

Primar

Ion Crețu

Contrasemnat:

Secretar

Nina Borta

Coordonat :

Jurist

Serghei Munteanu